



**CISA 31 Carmagnola
Città Metropolitana di Torino**

**Piano dettagliato degli Obiettivi suddivisi per
Centro di Responsabilità**

ANNO 2025

Missione: 12 Diritti Sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 01 Interventi per l'Infanzia, minori e per asili nido

Obiettivo Gestionale	PROGETTO PNRR
Descrizione	PROGETTO PIPPI MISURA LINEA 1.1. PNRR ATTIVAZIONE SECONDA FASE SPERIMENTALE, PERSEGUIMENTO OBIETTIVI, ATTIVAZIONE INTERVENTI E RENDICONTAZIONE
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	20
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	01 - Area Affari Generali –03 Area di Base
Altri CDR coinvolti	02 - Area Finanziaria

Fasi di attuazione - indicatori	Valore atteso	Valore a consuntivo
Attuazione fasi progettuali – seconda e terza sperimentazione	Attivazione 10 + 10 casi	
Chiusura progetti prima sperimentazione	Chiusura dei 10 casi facenti parte della prima sperimentazione	
Collaborazione enti terzo settore	Incontri periodici indicativamente ogni 2 mesi con i partner progettuali	
Collaborazione con gli uffici amministrativi per la prosecuzione seconda fase rendicontazione	Incontri periodi tra referenti per il monitoraggio e la prosecuzione della rendicontazione	

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Ge n	Fe b	M a r	A p r	M a g	Gi u	Lu g	Ag o	Se t	O t t	No v	Di c
attuazione fasi progettuali – seconda sperimentazione	2025												
Chiusura progetti prima sperimentazione	2025												
collaborazione con enti del terzo settore	2025												
contatti con il ministero e prosecuzione seconda fase di rendicontazione, collaborazione con uffici amministrativi	2025												

Area Personale coinvolto	Nome e Cognome
DIR	Elisa Longo
Funzionari ed EQ (ex D)	Renata Rotondo
Istruttore (ex C)	Bruno Garbarino
Istruttore (ex C)	Claudia Pellegrino

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTIAL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026	PREVISIONI 2027
25100/0	CUP H24H22000070006 TRASFERIMENTI PNRR - MISSIONE M5C2 - INVESTIMENTO 1.1.1	9043,65	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	190.350,90 0 0	190.350,90 0 0	0 0 0	0 0 0

Missione: 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 02 – Interventi per la disabilità

Obiettivo Gestionale	PROGETTO PNRR LINEA 1.2 DISABILI
Descrizione	PROGETTO PNRR LINEA 1.2 DISABILI – SECONDA ANNUALITA'
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	20
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	01 - Area Affari Generali, 04 - Area Integrativa
Altri CDR coinvolti	02 – Area Finanziaria, 03 Area di Base

Fasi di attuazione - indicatori	Valore atteso	Valore a consuntivo
Prosecuzione del progetto	Coinvolgimento dei 12 beneficiari della misura	
Sottoscrizione patto individuale dei soggetti beneficiari in collaborazione con il terzo settore	Predisposizione dei progetti individuali approvati dalla commissione UMVD e definizione degli step di lavoro con la cooperativa entro giugno 2025	
collaborazione con ufficio tecnico del comune ed incontri periodici con gli stakeholders	Aggiornamento periodico ogni tre mesi con il comune di Carmagnola per la parte progettuale relativa alla ristrutturazione e con la cooperativa per la parte educativa	
contatti con il ministero e prosecuzione seconda fase di rendicontazione, collaborazione con uffici amministrativi	Incontri periodici una volta ogni tre mesi per la parte rendicontativa del progetto	

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Ge n	Fe b	M ar	Ap r	M ag	Gi u	Lu g	Ag o	Se t	Ot t	No v	Di c
Prosecuzione del progetto	2025												
Attivazione interventi educativi previsti dal progetto	2025												
collaborazione con ufficio tecnico del comune ed incontri periodici con gli stakeholders	2025												
contatti con il ministero e prosecuzione della rendicontazione, collaborazione con uffici amministrativi	2025												

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTIAL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026	PREVISIONI 2027
16406/0	CUP H44H23000260006 TRASFERIMENTI PNRR - MISSIONE M5C2 - INVESTIMENTO 1.2	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	420.000 378.000 0 462.000	420.000 378.000 0 462.000	0 0 0 0	0 0 0 0

Area Personale coinvolto	Nome e Cognome
DIR	Elisa Longo
Istruttore (ex C)	Bruno Garbarino
Funzionari ed EQ (ex D)	Margherita Cagnasso
Istruttore (ex C)	Claudia Pellegrino
Funzionari ed EQ (ex D)	Viviana Ferrante

Missione: 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione
 Programma: 10 – Risorse Umane

Obiettivo Gestionale	FORMAZIONE
Descrizione	FORMAZIONE
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	10
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	01 - Area Affari Generali- 03 - Area Integrativa. 02 - Area Finanziaria, 04- Area di Base
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione - indicatori	Valore atteso	Valore a consuntivo
Verifica dello stato formativo del personale dipendente	Aggiornamento del curriculum formativo per ogni dipendente da predisporre entro metà anno 2025	
Comunicazione delle offerte formative al personale	comunicazione periodico ogni sei mesi delle offerte formative	
Verifica e monitoraggio semestrale dello status formativo di ogni dipendente	Verifica dell'utilizzo delle opportunità formative da parte dei dipendenti anche attraverso l'utilizzo di piattaforme che offrono corsi gratuiti	

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Ge n	Fe b	M ar	Ap r	M ag	Gi u	Lu g	Ag o	Se t	Ott	No v	Dic
Verifica dello stato formativo del personale dipendente	2025												
Predisposizione di un piano formativo personale per ogni dipendente	2025												
Comunicazione delle offerte formative al personale	2025												
Verifica e monitoraggio semestrale dello status formativo di ogni dipendente	2025												

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTIAL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026	PREVISIONI 2027
50402/0	SPESE PER ATTIVITA DI FORMAZIONE	976,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.000,00 0 0 2.976,00	2000 0 0 2.976,00	2000 0 0	2000 0 0

Area Personale coinvolto	Nome e Cognome
DIR	Elisa Longo
Funzionari ed EQ (ex D)	Laura Merlino
Istruttore (ex C)	Orsola Morello
Operatori esperti (ex B)	Luca Pipino
Operatori esperti (ex B)	Antonello Accossato
Istruttore (ex C)	Sabrina Rinaldi
Istruttore (ex C)	Bruno Garbarino
Istruttore (ex C)	Claudia Pellegrino
Istruttore (ex C)	Paola Guandalini
Istruttore (ex C)	Laura Avataneo
Funzionari ed EQ (ex D)	Margherita Cagnasso
Funzionari ed EQ (ex D)	Maria Vittoria Contino
Funzionari ed EQ (ex D)	Renata Rotondo
Funzionari ed EQ (ex D)	Erica Massano
Funzionari ed EQ (ex D)	Viviana Ferrante

Missione: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 03 - Gestione economico finanziaria programmazione provveditorato

Obiettivo Gestionale	RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO COSÌ COME STABILITO DAL DLGS 231/2022
Descrizione	ATTIVARE TUTTE LE AZIONI NECESSARIE A GARANTIRE IL PAGAMENTO DELLE FATTURE NEI TEMPI INDICATI DAL DLGS 231/2022
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	10
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	01 - Area Affari Generali 02 - Area Finanziaria
Altri CDR coinvolti	03- Area di Base - 04- Area Integrativa -

Fasi di attuazione			
1	predisposizione degli impegni di spesa	4	coordinamento con area finanziaria dell'Ente
2	controllo fatture	5	predisposizione degli atti inerenti le liquidazioni
3	predisposizione degli atti inerenti le liquidazioni	6	predisposizione dei mandati di pagamento

Cronoprogramma													
Descrizione	Ann o	Ge n	Fe b	M ar	Ap r	M ag	Gi u	Lu g	Ag o	Se t	Ot t	No v	Dic
predisposizione degli impegni di spesa	2024												
controllo fatture	2024												
predisposizione degli atti inerenti le liquidazioni	2024												
Coordinamento con area finanziaria dell'Ente	2024												
predisposizione degli atti inerenti le liquidazioni	2024												
predisposizione dei mandati di pagamento	2024												

Area	Nome e Cognome
DIR	Elisa Longo
Funzionari ed EQ (ex D)	Laura Merlino
Funzionari ed EQ (ex D)	Margherita Cagnasso
Istruttore (ex C)	Laura Avataneo
Istruttore (ex C)	Orsola Morello
Istruttore (ex C)	Sabrina Rinaldi
Operatori esperti (ex B)	Luca Pipino
Istruttore (ex C)	Claudia Pellegrino
Istruttore (ex C)	Bruno Garbarino

Missione: 01 - Servizi Istituzionali, generali e di gestione
Programma: - 10 Risorse Umane

Obiettivo Gestionale	PIANO ASSUNZIONI
Descrizione	Attuazione delle procedure finalizzate all'assunzione di personale nell'Area delle Elevate Qualificazioni
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	20
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	04- Area Integrativa - 03- Area di Base - 02 - Area Finanziaria
Altri CDR coinvolti	01 - Area Affari Generali-

Fasi di attuazione - indicatori	Valore atteso	Valore a consuntivo
Avvio della procedura necessaria all'assunzione del personale	Avvio procedura per l'assunzione di personale nell'Area dell'Elevata Qualificazione entro giugno 2025	
Predisposizione degli atti propedeutici all'assunzione del personale	Termine ultimo per il fine procedura previsto entro settembre 2025	
Assunzione del personale	Assunzione personale entro dicembre 2025	

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Avvio della procedura necessaria all'assunzione del personale	2025												
Predisposizione degli atti propedeutici all'assunzione del personale	2025												
Assunzione del personale	2025												

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTIAL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026	PREVISIONI 2027
51318/0 51321/0 51332/0 51333/0	Totale macroaggregato 101	6637,27	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	294.700,00 0 0 0	157,00 0 0 306.405,48	294.700,00 0 0 0	294.700,00 0 0 0

Categoria Personale coinvolto	Nome e Cognome
DIR	Elisa Longo
Istruttore (ex C)	Bruno Garbarino
Funzionari ed EQ (ex D)	Laura Merlinò
Istruttore (ex C)	Claudia Pellegrino

Missione:**Programma: Servizio Sociale**

Obiettivo Gestionale	AGGIORNAMENTO CARTELLE SOCIALI INFORMATIZZATE
Descrizione	Aggiornamento da parte degli operatori sociali delle cartelle informatizzate del Servizio Sociale
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	20
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	04- Area Integrativa - 03 Area di Base
Altri CDR coinvolti	01 - Area Affari Generali 02 - Area Finanziaria -

Fasi di attuazione - indicatori	Valore atteso	Valore a consuntivo
Ricognizione del numero delle cartelle sociali in carico al Servizio Sociale e della situazione cartelle sociali (presenza del nucleo, indicazione dell'operatore referente, servizi attivi ...)	Ricognizione del numero di cartelle entro aprile 2025	
Predisposizione di uno scadenziario per l'aggiornamento delle cartelle sociali	Predisposizione di un elenco cartelle singolo per ogni operatore entro giugno 2025	
Aggiornamento cartelle sociali informatizzate	Termine ultimo per l'aggiornamento entro dicembre 2025	

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Ricognizione del numero delle cartelle sociali in carico al Servizio Sociale e della situazione cartelle sociali (presenza del nucleo, indicazione dell'operatore referente, servizi attivi ...)	2025												
Predisposizione di uno scadenziario per l'aggiornamento delle cartelle sociali	2025												
Aggiornamento cartelle sociali informatizzate	2025												

Categoria Personale coinvolto	Nome e Cognome
DIR	Elisa Longo
Operatori esperti (ex B)	Antonello Accossato
Funzionari ed EQ (ex D)	Margherita Cagnasso
Funzionari ed EQ (ex D)	Maria Vittoria Contino
Funzionari ed EQ (ex D)	Renata Rotondo
Funzionari ed EQ (ex D)	Erica Massano
Funzionari ed EQ (ex D)	Viviana Ferrante

Gli Stakeholder Finali

Il Cisa31 nell'ambito dello svolgimento delle proprie funzioni si rapporta con diversi attori presenti sul territorio, ognuno coinvolto secondo le proprie professionalità.

Stakeholder finali
cittadini
comuni
Amministratori
Dipendenti
associazioni di volontariato
A.S.L.T05
cooperative sociali
enti locali sovraordinati