



CONSORZIO INTERCOMUNALE SOCIO-ASSISTENZIALE

*Carignano, Carmagnola, Castagnole P.te, Lombriasco,
Osasio, Pancalieri, Piobesi T.se, Villastellone*

CISA 31: Via Avvocato Cavalli, n°6 - Carmagnola (TO)

C.F. 07584640010

**Tel. 011-9715208 – 011/9712561 - Fax: 011-
9711047**

Sito: www.cisa31.it e-mail: cisa31@cisa31.it

BANDO DI MOBILITA' ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ASSISTENTE SOCIALE – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE - C.C.N.L. 16/11/2022 - A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DA DESTINARE AI PUNTI UNICI DI ACCESSO (PUA)

In esecuzione della determinazione n.165 del 15/04/2025 di approvazione della procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

Vista DD.G.R. n. 9-193 del 27/09/2024 e 10-276 del 18/10/2024 “D.P.C.M. 3 ottobre 2022 “Piano nazionale per la non autosufficienza 2022-2024”: ripartizione e assegnazione delle risorse statali del Fondo Nazionale per la non autosufficienza destinate alle assunzioni di personale con professionalità sociale dei Punti Unici di Accesso (PUA) presso gli Ambiti Territoriali Sociali (ATS).

Vista la D.D. n.1469 del 22/10/2024 di ripartizione, assegnazione e liquidazione delle risorse a favore degli ATS del sistema piemontese per le assunzioni di personale con professionalità sociale da destinare ai Punti Unici di Accesso (PUA).

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., per la copertura di n. 1 posto di Assistente Sociale – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – C.C.N.L. 16/11/2022 - a tempo pieno ed indeterminato, da destinare ai Punti Unici di Accesso (PUA). Tale posto sarà coperto da finanziamento assegnato agli enti gestori dal Fondo Nazionale per la non autosufficienza dedicato all'assunzione di personale con professionalità sociale da destinare ai succitati PUA.

REQUISITI DI ACCESSO

Possono presentare domanda i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2) del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i. con inquadramento Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – C.C.N.L. 16/11/2022 – per i dipendenti del comparto Funzioni Locali o inquadramento corrispondente per i dipendenti di altri comparti con profilo professionale di Assistente Sociale i (per i dipendenti di Pubbliche amministrazioni non comprese nel Comparto funzioni locali, si applicano le indicazioni contenute nel DPCM 30 novembre 2023 relativo alla mobilità intercompartimentale);
- 2) di essere iscritto all'albo professionale degli Assistenti Sociali;
- 3) essere in possesso del nulla osta preventivo e incondizionato rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;
- 4) idoneità fisica all'espletamento delle mansioni relative al profilo professionale senza

prescrizioni o limitazioni tali da precludere lo svolgimento delle mansioni specifiche richieste dal profilo. È facoltà dell'Amministrazione, laddove la certificazione di idoneità sanitaria allo svolgimento delle mansioni riporti la presenza di prescrizioni o limitazioni, sottoporre il candidato ad apposita visita medica preventiva preassuntiva ai sensi dell'art. 41, comma 2 lett. e-bis del D.Lgs 81/2018;

- 5) non aver riportato nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto e non aver in corso procedimenti disciplinari per fatti che prevedono l'applicazione di sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto;
- 6) patente di guida almeno di categoria "B", in corso di validità e di essere disponibile all'utilizzo dei mezzi dell'Ente;

La corrispondenza dell'inquadramento contrattuale ad altro comparto di contrattazione sarà accertata con riferimento alla normativa vigente in materia; l'equivalenza del profilo posseduto sarà valutata in base ai contenuti professionali dello stesso.

L'Amministrazione Consortile si riserva inoltre di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano procedimenti penali pendenti ovvero abbiano riportato condanna penale irrevocabile, fatte salve le tipologie di reati che escludono l'ammissibilità all'impiego, alla luce del titolo del reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro da ricoprire.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso e anche alla data dell'eventuale trasferimento.

DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Il presente bando sarà pubblicato nel sito istituzionale del C.I.S.A.31, sezione amministrazione trasparente/bandi di concorso/in corso alla voce "Avviso di mobilità esterna volontaria per n. 1 posto di Assistente Sociale (Area degli Funzionarie e dell'Elevata qualificazione) a tempo indeterminato e a tempo pieno" - e sulla Piattaforma Unica del Reclutamento "inPA" – disponibile all'indirizzo internet: <https://www.inpa.gov.it>.

Gli interessati potranno inoltrare domanda di partecipazione, disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>, esclusivamente attraverso il Portale unico del reclutamento previa registrazione nel Portale e inserimento delle proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche relative al curriculum vitae, entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni dalla pubblicazione del presente avviso sul portale medesimo; qualora detto giorno sia sabato o un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno lavorativo successivo utile.

Oltre questo termine, il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso d'invio. Per accedere al Portale è necessario utilizzare le proprie credenziali SPID, CIE o altra idonea modalità consentita dal "Portale" stesso.

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta utilizzando la procedura telematica del portale attraverso i seguenti passaggi:

- a) autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o altre modalità consentite dal portale;
- b) compilazione on line del proprio curriculum vitae (attenzione: tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, pertanto tutto quanto non dichiarato nel curriculum non sarà rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione, compresi gli eventuali titoli di preferenza o le precedenti esperienze di lavoro presso privati o pubbliche amministrazioni);

- c) scelta della selezione a cui si desidera candidarsi;
- d) compilazione di tutti i requisiti richiesti dal bando;
- e) inoltro della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il tasto “Conferma e Invia” nella sezione “Verifica e Invio” (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata).

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE n. 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio e del D.Lgs. n. 196/2003.

Nell'apposito formato di presentazione della domanda, tenuto conto dell'effettivo possesso dei requisiti che vengono in tal modo autocertificati ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, i candidati devono dichiarare negli appositi spazi il possesso dei requisiti di partecipazione di cui al punto “Requisiti di accesso” del presente avviso.

In carenza di tali dichiarazioni la domanda non potrà essere presentata.

Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella descritta.

La domanda può essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione “le mie candidature”. La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la data di chiusura invio candidature indicata per l'avviso selezionato. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Nel caso venissero presentate più domande dallo stesso candidato, viene presa in considerazione e valutata soltanto l'ultima domanda trasmessa cronologicamente (attestazione automatica da parte del sistema informatico), purché nei termini previsti dal presente avviso.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione resta a carico e sotto la responsabilità del candidato al quale compete l'onere di corretta trasmissione della stessa.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione e le dichiarazioni sostitutive sono rese sotto personale responsabilità di chi le ha formulate.

Tutte le successive comunicazioni a tutti i candidati avverranno esclusivamente attraverso il portale del reclutamento.

Se richiesto da particolari necessità istruttorie, saranno possibili comunicazioni individuali tramite email/PEC personale del candidato indicata nella domanda di partecipazione.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenza presente sulla piattaforma del Portale del Reclutamento “inPA”.

L'inoltro della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle sopra indicate e la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine previsto dal presente bando costituiscono causa di esclusione dal concorso.

Il possesso di titoli e dei requisiti deve essere dichiarato all'interno della stessa domanda, senza necessità di allegarli.

AMMISSIONE DEI CANDATI

Le domande pervenute saranno preliminarmente esaminate dall'Ufficio personale, ai fini dell'accertamento della loro regolarità. La mancanza o incompletezza di una o più dichiarazioni

relative al possesso dei requisiti necessari determina l'irregolarità sanabile della domanda. La mancata regolarizzazione entro il termine assegnato dal Responsabile del procedimento determina l'esclusione dalla selezione. Le dichiarazioni rese dal candidato nella domanda e nel curriculum vitae hanno valore di dichiarazione sostitutive di certificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e di dichiarazione sostitutive dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000. L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di effettuare, in ogni momento, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, anche successivamente all'eventuale assunzione. Ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga, da successivi controlli, la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il candidato, oltre a rispondere ai sensi del DPR 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti. La mancanza anche di uno solo dei requisiti stessi comporterà l'esclusione dalla selezione o dalla graduatoria, o la mancata assunzione, ovvero ancora la risoluzione del rapporto di lavoro se la mancanza sarà accertata successivamente all'assunzione per mobilità. L'elenco dei candidati ammessi al colloquio sarà pubblicato nel sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso" e sul portale "inPA". Ai candidati esclusi sarà data comunicazione del relativo provvedimento, con indicazione della specifica motivazione.

PROCEDURA DI SELEZIONE

Delle istanze di mobilità pervenute viene formata idonea graduatoria, la valutazione tiene conto dei seguenti elementi fino alla concorrenza di punti 100

Il Direttore, coadiuvato da apposita Commissione all'uopo nominata, procederà dapprima all'esame delle domande e dei curricula.

Per la valutazione dei curricula la Commissione dispone di massimo 30 punti, da attribuirsi in base ai seguenti criteri:

A)	Possesso di titoli di studio ulteriori a quello richiesto per l'ammissione alla presente procedura di mobilità, attinenti al profilo	Max Punti 10
B)	Titoli conseguiti in corsi di formazione, perfezionamento, aggiornamento professionale per qualifica pari a quella interessata, attinenti al profilo (diversi da quelli valutati al punto A)	Max Punti 5
C)	Ulteriori titoli e precedenti esperienze lavorative debitamente documentate: a tal fine si valutano tutte quelle indicazioni dalle quali si può evincere una effettiva "opportunità" per l'Ente ad avvalersi delle prestazioni del richiedente	Max Punti 15

I candidati saranno sottoposti ad un colloquio finalizzato ad accertare la professionalità posseduta, a verificare l'attitudine alla posizione da ricoprire e a valutare il profilo motivazionale.

In particolare, negli ambiti sopra descritti, si terrà conto dei seguenti elementi di valutazione:

- competenze trasversali (c.d. soft Skills), competenze comunicative e relazionali: comunicazione interpersonale e lavoro di gruppo;
- conoscenze e competenze tecniche necessarie per lo svolgimento delle attribuzioni proprie del posto da ricoprire;
- capacità di individuare soluzioni adeguate e corrette rispetto all'attività da svolgere negli ambiti di competenza;
- aspetto motivazionale al trasferimento, anche in relazione alle attività di competenza;
- capacità di assumere le responsabilità richieste dal ruolo.

Per il colloquio il punteggio massimo è di 70 punti.

Saranno considerati idonei i candidati che riporteranno il punteggio del colloquio di almeno 50/70.

Il luogo e l'orario dei colloqui saranno pubblicati sul Portale "inPA" e sul sito internet del C.I.S.A.31 con almeno 15 (quindici) giorni di preavviso rispetto alla data del colloquio.

La pubblicazione sul "Portale "inPA" e sul sito istituzionale e del presente avviso, contenente le suddette informazioni ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Il candidato dovrà presentarsi munito dell'originale del documento di identità in corso di validità.

I candidati assenti nel luogo ed orario dei colloqui, come da convocazione pubblicata sul portale "inPA" e sul sito del C.I.S.A.31, saranno considerati rinunciari.

La Commissione procederà alla formazione della graduatoria finale di merito nella quale i candidati, che avranno ottenuto il punteggio minimo complessivo di 50 punti, saranno posti in ordine decrescente rispetto al punteggio totale ottenuto sommando il punteggio riportato nel colloquio con il punteggio relativo alla valutazione dei titoli.

La procedura potrà concludersi con l'individuazione di candidati idonei e la formazione di una graduatoria di merito finalizzata esclusivamente per la copertura del posto indicato oppure con la presa d'atto della mancanza di candidati idonei.

La stipula del contratto individuale di lavoro dovrà perfezionarsi entro il termine perentorio che verrà indicato dall'Amministrazione; il C.I.S.A.31 è legittimato a non dar corso alla mobilità qualora i termini del trasferimento risultino comunque incompatibili con le esigenze organizzative dell'Ente o per altri motivi di pubblico interesse.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR), il candidato dovrà esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura di cui trattasi. In caso di assunzione i dati saranno trattati anche successivamente alla instaurazione del rapporto contrattuale, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso non comporta alcun diritto dei partecipanti all'assunzione tramite mobilità presso il C.I.S.A.31, che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non dar seguito alla procedura e, se necessario, di modificare o revocare il presente avviso, nonché di prorogarne, sospenderne o riaprirne il termine di scadenza o di non dar corso alla copertura del posto in oggetto.

La procedura relativa al presente Avviso di mobilità esterna è in ogni caso subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità attivata in data 11/04/2025 ai sensi dell'articolo 34 bis del D.Lgs. 165/2001. Ove entro il termine previsto le competenti amministrazioni provvedessero all'assegnazione del personale in disponibilità, il Consorzio non perfezionerà l'acquisizione del contratto ed i candidati non potranno avanzare alcun genere di pretesa in tal senso. Tale assegnazione opera come condizione risolutiva della presente procedura.

Il presente avviso non vincola in alcun modo questa Amministrazione che si riserva di non procedere alla copertura del posto qualora, dall'esame dei *curricula* e/o dai colloqui, non emergano candidati in possesso della professionalità e della preparazione necessarie oppure sopravvengano

circostanze ostative al prosieguo della procedura in argomento.

Qualora la selezione si concluda con esito positivo, il candidato sarà invitato a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro.

Il trasferimento è subordinato al rilascio del nulla osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza, nei termini stabiliti dal C.I.S.A.31.

L'assunzione è comunque subordinata alla sussistenza delle condizioni previste dalle disposizioni normative applicabili agli Enti Locali, in vigore al momento dell'assunzione stessa, e pertanto in presenza di eventuali sopravvenute disposizioni ostative, concernenti, in particolare, vincoli di bilancio, di legge e di finanza pubblica, l'Amministrazione non potrà dar corso all'assunzione.

Il C.I.S.A.31 garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al lavoro, nel trattamento e nelle condizioni di lavoro, nella formazione professionale, nelle promozioni e nella sicurezza sul lavoro, ai sensi e per gli effetti degli artt. 5 e 57 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 27 del D.Lgs. 198/2006.

La comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso di indizione della selezione e dall'atto di adesione alla stessa da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Ai sensi degli artt. 4 e 5 della citata L. 241/1990, l'Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria e degli ulteriori adempimenti inerenti alla presente procedura è l'Ufficio personale e il Responsabile del procedimento è il Direttore del C.I.S.A.31 Dott.ssa Elisa Longo.

Eventuali altre informazioni potranno essere richieste all'indirizzo e-mail cisa31@cisa31.it o PEC protocollo@pec.cisa31.it, c.a. Ufficio personale

Il presente avviso è pubblicato nel sito istituzionale del C.I.S.A.31 (amministrazione trasparente - bandi di concorso) e nel portale "inPA" "Il portale del reclutamento" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>.

COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le comunicazioni relative alla procedura saranno effettuate tramite il portale "inPA" e il sito istituzionale del C.I.S.A.31 (amministrazione trasparente - bandi di concorso) salvo quelle che necessariamente si riferiscono a destinatari determinati, per le quali saranno effettuate comunicazioni personali.

In particolare, saranno pubblicati sul sito internet istituzionale e sul portale "inPA":

- l'elenco dei candidati ammessi;
- data e luogo dei colloqui;
- la graduatoria finale;
- eventuali altre comunicazioni.

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Non seguiranno pertanto ulteriori comunicazioni.

Il Direttore consortile
Dott.ssa Elisa LONGO