

**AVVISO DI MOBILITÀ ESTERNA EX ART. 30 D.LGS. N. 165/2001, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO  
DI “ASSITENTE SOCIALE” (CATEGORIA D)  
A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PRESSO IL CONSORZIO SOCIO ASSISTENZIALE C.I.S.A. 31**

**SCADENZA 10/07/2019**

**I L D I RETTORE**

In esecuzione della propria determina n. 121 del 5giugno 2019

Visto:

- la circolare n. 4 del 2008, del Dipartimento delle Funzione Pubblica: “Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (legge finanziaria 2008) - Linee guida ed indirizzi in materia di mobilità”;
- il parere dell’ARAN CFL 39 del 2019;
- il Regolamento consortile “per la mobilità esterna volontaria” approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 19 del 2 aprile 2019;
- la delibera n. 39 del 4 giugno 2019, “Disposizioni in merito alle assunzioni previste per l’anno 2019 dal piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2020/2021”.
- 

**RENDE NOTO**

che il Consorzio Socio Assistenziale C.I.S.A. 31 intende procedere alla copertura **di n. 1 (uno) posto di “Assistente Sociale”**, Categoria D, tramite mobilità esterna ex art. 30 D. Lgs. n. 165/2001.

La selezione è riservata ai dipendenti di ruolo, in servizio presso le Pubbliche Amministrazioni del COMPARTO FUNZIONI LOCALI (Regioni ed Autonomie Locali) e/o presso le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. 165/2001 soggette al regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato.

**REQUISITI PER L’AMMISSIONE**

La procedura selettiva in oggetto prenderà in considerazione le domande dei lavoratori in servizio di ruolo e inquadramento nella categoria D del vigente C.C.N.L. comparto Funzioni Locali (Regioni e Autonomie Locali), in possesso dei seguenti requisiti:

- a) titolo di studio: diploma di assistente sociale, ex legge 23/03/1993 n. 84, o titolo universitario idoneo al conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di Assistente Sociale;
- b) iscrizione all’albo professionale degli Assistente Sociali, ex legge 23/03/1993 n. 84 (sezione A o Sezione B);
- c) essere in possesso della patente di guida categoria B;
- d) nulla osta alla mobilità esterna dell’ente di appartenenza (vedi **documenti da allegare alla domanda**);

- e) essere dipendente di ruolo in servizio presso una Pubblica Amministrazione del comparto Finzioni Locali o presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. 165/2001 soggetta al regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato;
- f) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire;
- g) assenza di condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del codice penale, ai sensi dall'art.35-bis, del d.lgs. 165/2001;
- h) non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e non avere in corso procedimenti disciplinari;

Tutti i requisiti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità e devono permanere sino al momento del perfezionamento della cessione del contratto, a **pena di esclusione**. L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, **l'esclusione** dalla selezione per difetto dei requisiti richiesti.

### **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - TERMINI E MODALITÀ**

**Pena l'esclusione**, la domanda di mobilità, redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta dal concorrente esclusivamente sull'apposito modulo che si allega al presente avviso, dovrà essere presentata (a mano) o spedita entro il giorno **10 luglio 2019 alle ore 12:00**.

La domanda e la relativa documentazione dovrà essere indirizzata al Consorzio Socio Assistenziale C.I.S.A. 31 - Ufficio Personale, Via Cavalli 6, 10022 Carmagnola e:

- 1) spedita a mezzo del servizio postale mediante raccomandata con ricevuta di ritorno e pervenire al protocollo dell'Ente entro il termine perentorio stabilito dal presente avviso, **pena esclusione**. La data di presentazione è comprovata dal timbro postale di spedizione;
- 2) consegnata a mano all'Ufficio Protocollo (il lunedì e il mercoledì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 e il mercoledì e il giovedì dalle ore 14.00 alle ore 16.00). La data di presentazione è comprovata dal timbro apposto dall'ufficio;
- 3) mediante casella di posta elettronica certificata all'indirizzo di posta elettronica certificata [protocollo@pec.cisa31.it](mailto:protocollo@pec.cisa31.it) da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciata personalmente al candidato da un gestore di PEC iscritto nell'apposito elenco tenuto dal CNIPA. Le candidature presentate per via telematica alla casella istituzionale di PEC ed i file allegati dovranno essere in formato PDF;

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione resta a carico e sotto la responsabilità del candidato al quale compete scegliere il sistema di trasmissione della stessa, fra quelli previsti.

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

### **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Nella domanda sottoscritta con firma autografa il candidato dovrà dichiarare e autocertificare ai sensi del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità:

- a) le proprie generalità (cognome, nome, luogo e data di nascita - le donne devono indicare il cognome da nubile) e codice fiscale;
- b) la residenza e l'eventuale recapito presso il quale dovranno essere inviate tutte le comunicazioni relative alla selezione;
- c) la Pubblica Amministrazione di appartenenza;
- d) il profilo professionale, la categoria e la posizione economica di inquadramento
- e) il titolo di studio posseduto;
- f) l'iscrizione all'albo professionale degli Assistente Sociali, ex legge 23/03/1993 n. 84 (sezione A o Sezione B);
- g) essere in possesso della patente di guida categoria B;
- h) essere in possesso del nulla osta alla mobilità esterna dell'ente di appartenenza (vedi **documenti da allegare alla domanda**);
- i) essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale da ricoprire;
- j) eventuali provvedimenti disciplinari in corso, sanzioni disciplinari riportate nell'ultimo biennio, eventuali esoneri o limitazioni temporanei o definitivi dalle mansioni del profilo rivestito, procedimenti penali o erariali in corso, condanne penali o erariali riportate;
- k) se l'Ente di appartenenza ha in atto o in procinto di adottare procedure di progressione economica orizzontale che interessano il candidato;
- h) di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali ai sensi del Regolamento europeo (UE) 2016/6799, inserita all'interno dell'avviso di selezione;
- i) l'impegno a far conoscere eventuali successive variazioni di indirizzo;
- j) di accettare, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni della presente selezione.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo decreto.

La firma apposta in calce alla domanda vale come autorizzazione all'Ente ad utilizzare i dati per fini istituzionali.

## **DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

A corredo della domanda i candidati devono produrre, **pena l'esclusione**, in conformità delle prescrizioni contenute nell'avviso:

- a) curriculum formativo/professionale (titoli culturali, di conoscenza e di esperienza strettamente connessi al posto da ricoprire) debitamente sottoscritto;
- b) nulla osta preventivo alla mobilità esterna dell'ente di appartenenza;
- c) copia fotostatica di un documento di riconoscimento valido.

## **SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE**

La selezione avverrà per curriculum e colloquio ad opera di una Commissione Tecnica.

Il Servizio Personale procederà all'istruttoria delle domande pervenute nei termini, ammettendo alla procedura di mobilità i candidati in possesso di tutti i requisiti di partecipazione.

L'elenco dei candidati ammessi verrà pubblicato sul sito internet dell'ente. Eventuali ulteriori comunicazioni che dovessero rendersi necessarie saranno effettuate esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo indicato dal candidato nella domanda di partecipazione.

La Commissione è incaricata dell'analisi dei curriculum dei candidati ammessi e dell'espletamento del colloquio motivazionale e professionale.

## CRITERI DI SELEZIONE

La Commissione tecnica opera una valutazione del curriculum vitae e professionale sulla base dei seguenti criteri attribuendo massimo: **punti 30**.

La ripartizione dei 30 punti è effettuata come segue:

1. **ESPERIENZE LAVORATIVE:** sono valutate le precedenti esperienze lavorative, attinenti al posto di cui al bando, prestate nella stessa categoria professionale messa a concorso e in quella immediatamente precedente in Punti 1 per ogni anno o frazione di anno di lavoro svolto nella categoria oggetto della procedura (0,50 per ogni anno o frazione svolto nella categoria precedente) **con un massimo di punti 8**.
2. **TITOLI DI STUDIO:** l'attribuzione del punteggio avverrà sulla base del punteggio di laurea come segue:
  - a. fino a punti 95: punti 5;
  - b. da 96 a 104: punti 7;
  - c. da 105 a 110: punti 9;
  - d. 110 con concessione della lode o doppia laurea **punti 10**.
3. **ULTERIORI TITOLI CULTURALI:** sono valutati dottorati di ricerca, Master Universitari di I e II livello; corsi di specializzazione e perfezionamento di livello universitario, corsi di aggiornamento in materie attinenti alla professionalità del posto messo a bando purché rilasciati a seguito esame, pubblicazioni effettuate, ecc. per un massimo **di punti 4**.
4. **ULTERIORI TITOLI PROFESSIONALI:** si valuteranno specifici incarichi conferiti al dipendente dalla/e amministrazione/i di provenienza purché conferiti con provvedimento formale. Sono esclusi gli incarichi di responsabilità procedimentale. Il punteggio massimo attribuibile è di **punti 4**.
5. **FORMAZIONE PROFESSIONALE** saranno valutati corsi di specializzazione, di formazione, perfezionamento, aggiornamento in materie attinenti alla professionalità del posto messo a bando. Il punteggio massimo attribuibile è di **punti 4**.

Non sarà considerato idoneo il candidato il cui curriculum vitae, valutato nel suo complesso nelle modalità sopra riportate, abbia riportato una valutazione inferiore a **punti 15**.

La Commissione ha la facoltà di dichiarare, fin dalla comparazione dei curricula pervenuti, che nessun candidato risulta idoneo per la copertura del posto a concorso e, pertanto, di non procedere alla successiva valutazione degli stessi.

L'elenco con i nominativi dei candidati ammessi al colloquio sarà pubblicato sul sito internet [www.cisa.it](http://www.cisa.it) alla sezione Amministrazione trasparente Bandi di concorso.

## COLLOQUIO

La Commissione esaminatrice procederà alla valutazione dei candidati attraverso un successivo colloquio con coloro che avranno conseguito l'idoneità relativa alla valutazione del curriculum vitae e professionale.

Il colloquio, teso a verificare le specifiche conoscenze e competenze possedute rispetto al posto da ricoprire, verterà:

- a) su tematiche amministrative e in particolare su:
- diritto amministrativo;
  - diritto degli enti locali;
  - diritto civile (con particolare riferimento al diritto di famiglia);
  - legislazione nazionale e regionale in materia di assistenza, beneficenza pubblica, sanità, comprensiva delle leggi tematiche di settore inerenti alle specifiche politiche sociali per la tutela delle fasce deboli;
  - legislazione nazionale e regionale in tema di adozioni, minori e famiglie.
  - legislazione nazionale e regionale in tema di servizi rivolti agli anziani;
  - normative previdenziali;
  - diritti, doveri e responsabilità del pubblico dipendente.
- b) sulle specifiche attività da svolgere nel ruolo di “Assistente Sociale”;
- c) sull’approfondimento del curriculum presentato.

Per la valutazione del colloquio la Commissione ha a disposizione **un punteggio massimo di 30 punti**.

Non sarà considerato idoneo alla copertura del posto il candidato che abbia conseguito al colloquio **una valutazione inferiore a 21 punti**.

Il giudizio espresso dalla Commissione è insindacabile.

**Il colloquio avrà luogo senza ulteriori avvisi il giorno 16 luglio alle ore 10:00 presso la sede del C.I.S.A 31 in Via Cavalli 6, a Carmagnola.**

I candidati convocati al colloquio dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione al colloquio verrà equiparata a rinuncia alla selezione.

La commissione esaminatrice sulla base dei punteggi attribuiti ai candidati, secondo i criteri sopra indicati, stilerà la graduatoria sommando i punteggi attribuiti al curriculum vitae e professionale e al colloquio.

In caso di parità di punteggio precede il candidato con maggiore anzianità di servizio.

La graduatoria avrà validità esclusivamente per la copertura del posto messo a bando.

**L’inserimento nella graduatoria non determina in capo ai soggetti interessati alcuna legittima aspettativa in ordine alla cessione del contratto di lavoro.**

Il candidato prescelto sarà assunto per la copertura del posto tramite mobilità esterna.

## **AVVERTENZE**

Si avverte che è in corso per la copertura del posto di Assistente sociale di cui al presente bando, la procedura di reclutamento mediante mobilità obbligatoria di cui all’articolo 34 bis del D.lgs. 165/2001, ovvero che in caso di assegnazione di personale al C.I.S.A. 31, ai sensi e per effetto del predetto articolo, al presente bando non sarà dato corso e nel caso fosse stata stilata una graduatoria questa decadrà e non produrrà effetto alcuno.

Si avverte, inoltre, che l’amministrazione del C.I.S.A. 31, anche in presenza di una graduatoria valida si riserva di non dare corso all’assunzione.

**Si avvisa, pertanto, che l’inserimento nella graduatoria non determina in capo ai soggetti interessati alcuna legittima aspettativa in ordine alla cessione del contratto di lavoro.**

Si avverte, inoltre, che saranno ammesse a selezione soltanto le domande pervenute da dipendenti di ruolo, in servizio presso le Pubbliche Amministrazioni del COMPARTO FUNZIONI LOCALI

(Regioni ed Autonomie Locali) e/o presso le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. 165/2001 soggette al regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, come chiarito dalla circolare n. 4 del 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica, cui si fa espresso rinvio.

Si avverte che l'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente avviso di selezione, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta.

## **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Titolare del trattamento e il C.I.S.A. 31.

Responsabile del trattamento è il Direttore del Consorzio.

I dati personali forniti dai candidati sono trattati ai sensi del regolamento europeo (UE) n. 2016/679 (di seguito GDPR) ed utilizzati esclusivamente per le finalità di cui alla presente procedura.

La comunicazione dei dati è obbligatoria ai fini della partecipazione, della valutazione dei requisiti di partecipazione e dello svolgimento della procedura selettiva. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente alla sua conclusione, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati alle amministrazioni direttamente interessate, nonché ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del GDPR).

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono i seguenti: ACTA CONSULTING, S.r.l. contattabile all'indirizzo e-mail: [dpo@actaconsulting.it](mailto:dpo@actaconsulting.it).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

I candidati hanno diritto ad accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti alla procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, oltre che di chiederne la cancellazione o il blocco di eventuali dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può altresì opporsi al trattamento per motivi legittimi.

## **NORME FINALI**

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente avviso di selezione, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di accertare, d'ufficio, la veridicità delle dichiarazioni rese. Fermo restando quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dalla graduatoria.

Per eventuali informazioni, osservazioni o comunicazioni è possibile contattare telefonicamente l'ufficio personale al seguente recapito: Tel. 011 - 9715208.

Copia integrale del presente bando e dello schema di domanda è presente per tutta la vigenza del bando sul sito Internet del C.I.S.A. 31 [www.cisa31.it](http://www.cisa31.it), dove può essere direttamente consultato e scaricato.

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente bando si rinvia al regolamento consortile per la mobilità esterna volontaria approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. n. 19 del 2 aprile 2019.

Data, 6 giugno 2019

F.to digitalmente  
IL DIRETTORE DEL CONSORZIO